

L'ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ DANS LA FILIÈRE DE L'HOTELLERIE-RESTAURATION

1. La mise en place d'un dispositif ludique et attractif : le projet

Le constat :

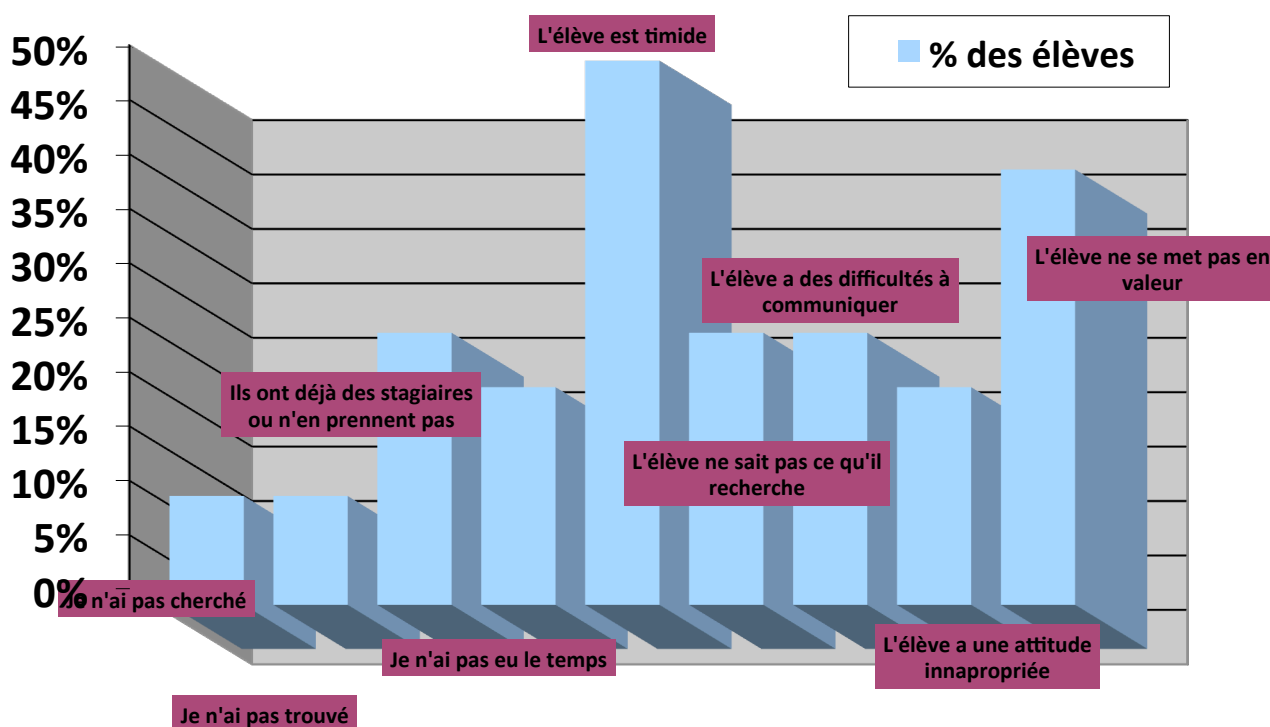
Sur une classe de 1^{ère} année bac pro hôtellerie restauration, un petit groupe de 4 à 5 élèves n'avait pas de stage pour la 1^{ère} PFMP de janvier 2012. L'échéance arrivant, nous avons contacté nous même les entreprises pour placer les élèves.

Quelles étaient les causes connues et probables de cette situation où les élèves n'avaient pas de stage :

- L'élève n'a pas cherché de stage (oubli, dernière minute, démotivation, fainéantise)
- Il n'a pas trouvé de stage qui l'acceptait
 - Motifs liés à l'entreprise (incapacité d'accueillir un stagiaire, quota déjà atteint, entreprise fermée ...)
 - Motifs liés à l'élève auprès de l'entreprise (mauvaise présentation de l'élève, mauvaise prise de contact, pas d'objectifs de formation définis, élève trop jeune ou débutant ...)
- L'élève ne se présente pas correctement à un employeur (prise de contact, face à face, savoir-être ...)

Le module d'accompagnement personnalisé proposé sera axé sur les blocages liés à l'élève.

Bilan de ces blocages dans mon établissement (filière hôtellerie restauration):



Nous nous sommes rendus compte que cette situation était récurrente dans toutes les classes de 1^{ère} année bac ou CAP qui partent en stage tôt dans l'année scolaire.

De ce fait, il serait judicieux de proposer un module d'AP pour ces groupes d'élèves, qui serait axé sur la recherche de lieux de formation. Les objectifs seraient basés sur des leviers par rapport à l'élève avec pour objectif final une signature de convention de stage. Ce module sera axé sur le savoir-être, savoir se présenter et mettre en valeur ses compétences.

Ce module général sera divisé en 5 séquences :

- Un atelier théâtral dont les objectifs seront de travailler sur le savoir-être, l'expression orale, l'estime de soi ...
- La mise en avant des compétences à travers le livret de compétencesⁱ
- La lettre de motivation
- La rencontre avec un professionnel de la restauration
- Un atelier final de synthèse où l'élève sera mis en situation de jeu de rôle avec un professionnel

Ce module résulte d'un constat de fin de trimestre, il serait donc judicieux de le proposer avant le départ pour la prochaine période de formation en entreprise.

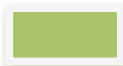
Projet n°1 : Se présenter en entreprise		Classe concernée : 1^{ère} année de bac professionnel et CAP	Effectif : groupes de 4 à 5 élèves
Volume horaire : 5* 1 heure par groupe		Positionnement dans l'année scolaire : avant les 2^{èmes} départs en PFMP	
Objectifs du dispositif : aider les élèves à adopter une attitude professionnelle lors d'un entretien avec un employeur, définir ses attentes et mettre en avant ses compétences.			
Intervenants : professeur principal des classes, documentaliste, professeurs d'enseignements professionnels, autres enseignants volontaires, tuteur de stages			
Compétences :			
<ul style="list-style-type: none"> - Vécu de la 1^{ère} PFMP - Pré-requis disciplinaires et professionnels 			
Séquences d'1h à 1h30	Objectifs	Déroulement de la séquence	
Séquence n°1 : Atelier théâtral d'expression	<ul style="list-style-type: none"> - Mémoriser un texte - S'exprimer oralement - Utiliser un vocabulaire adapté - Adapter une attitude et une gestuelle en fonction d'une situation 	A l'aide d'une scénette de théâtre, nous abordons les notions de posture, d'élocution, de mémorisation ...	
Séquence n°2 : Mettre en avant ses compétences et acquis professionnels Rédiger une lettre de motivation	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier des informations - Utiliser la presse professionnelle - Rédiger une lettre de motivation 	Nous travaillons sur des exemples de lettre de motivation et éventuellement de CV afin de dégager les éléments essentiels. Chaque élève va ensuite rédiger sa lettre de motivation.	
	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier ses compétences professionnelles - S'exprimer et se présenter oralement 	A l'aide du livret de formation de l'élève, nous dégagons les compétences qu'il a acquises au cours de la 1 ^{ère} partie de l'année afin de les mettre en avant. 1 élève candidat et 1 élève employeur. L'entretien peut être filmé ou non, les élèves observateurs complètent une grille d'analyse (gestes et posture, vocabulaire utilisé, formulation des réponses ...) L'entretien dure moins de 5 minutes, chaque élève joue chaque rôle. En fin de séance, une synthèse est réalisée, soit en utilisant la vidéo ou une grille regroupant les différents critères.	
Séquence n°3 : Rencontre avec un professionnel	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les attentes d'un recruteur - Mettre en avant ses compétences - Formuler une demande de stage 	La séance est animée avec un directeur d'établissement ou un tuteur de stage qui présente le rôle et les objectifs d'un entretien d'embauche, d'une recherche de stage. Les élèves volontaires peuvent s'entraîner avec le tuteur s'ils le souhaitent.	
Séquence n°4 et 5 : Synthèse finale sous forme de jeu de rôle	<ul style="list-style-type: none"> - Etre autonome dans la rédaction d'une lettre de motivation - Se présenter aisément à un entretien 	Chaque élève tire au sort une entreprise (fictive ou non) qui propose une offre de stage ou en candidature spontanée. Ils ont un délai de 15 jours pour préparer une lettre de motivation et éventuellement un CV. Les enseignants partenaires du projet ainsi que le professionnel joueront le rôle du recruteur lors d'un entretien 15 jours plus tard. Cet entretien durera en moyenne 15 minimum et sera suivi d'un échange sur la lettre de motivation et le déroulement de l'entretien.	

Présentation de la séquence finale de synthèse : le jeu de rôle

	L'élève	L'équipe
En amont du jeu de rôle		L'équipe va préparer une dizaine de fiches de présentation d'entreprises réelles ou fictives en rédigeant pour chacune une proposition d'offre de stage destinée à un élève.
	L'élève va tirer au sort une entreprise et va devoir préparer une lettre de motivation et son entretien « d'embauche » qui aura lieu avec un tuteur de stage la semaine suivante	
Le jeu de rôle	L'élève est mis en situation d'entretien avec un tuteur d'entreprise.	L'équipe associée à ce module est présente à cette mise en situation mais ne participe pas à l'entretien.
	L'élève échange sur la mise en situation avec le tuteur et l'équipe sur ses impressions et son ressenti.	
Le bilan (J+....)	L'élève et l'équipe se retrouvent pour un bilan final de ce module. L'équipe remet à l'élève une fiche synthétique d'acquisition des compétences du module (cf Point 2) A l'aide de ce document, il sera possible de visualiser clairement si l'élève a atteint tous les objectifs visés dans ce module, ou si au contraire, il faut accentuer le travail sur un objectif précis.	

2. L'évaluation des compétences du module d'AP n°1 : Se présenter en entreprise

Ce document s'inspire des livrets d'évaluation par compétences :



L'objectif est acquis, donc validé



L'objectif est en cours d'acquisition, il faut encourager l'élève dans sa démarche de progression



L'objectif n'est pas acquis, il faut proposer à l'élève une autre activité en vue d'acquérir la compétence souhaitée

Projet n°1 : Se présenter en entreprise							Elève :
Dates du module :							Classe :
<u>Compétences évaluées</u>							
	Mémoriser un texte	Adapter une posture et une gestuelle	Se présenter oralement	Identifier ses compétences professionnelles et les mettre en avant	Rédiger une lettre de motivation conforme	Se présenter à l'entretien d'embauche : le savoir être	Savoir mettre en valeur ses compétences lors d'un entretien d'embauche
Acquisitions							
%							
%							
%							

ⁱ [Livret de compétences](#)

Dans cet exemple de livret de compétences en hôtellerie restauration, on remarque que l'élève de première année de baccalauréat professionnel a acquis à l'issue des séances, certaines compétences comme par exemple l'accueil, la prise en charge et de congé des clients, la réalisation en autonomie et le contrôle des mises en place. Il pourra ainsi mettre en avant auprès de son futur lieu de formation en entreprise ses compétences, et l'autre enjeu est de permettre au tuteur d'accentuer le travail sur les compétences non acquises ou à améliorer.