



**MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## Parcours de préparation à la poursuite d'études en BTS

### Attendus en BTS pour les enseignements généraux et préconisations

# Économie et gestion<sup>1</sup>

## Champ professionnel ou technologique pour le BTS

L'enseignement professionnel, l'enseignement de culture économique juridique et managériale (CEJM) ou les enseignements relevant des domaines juridique et économique.

## Propos introductif

Il existe une grande diversité des parcours possibles en classes de STS tertiaires, même si 8 spécialités de BTS<sup>2</sup> concentrent près de 80 % des effectifs des étudiants inscrits en STS tertiaires. Cette diversité nécessite que les professeurs d'économie et gestion en lycée professionnel accompagnent leurs élèves dans la diversité des choix d'orientation opérés.

Les questions de la compréhension et de la maîtrise de la langue comme de l'interprétation de données quantitatives sont essentielles et concernent toutes les disciplines ; elles méritent de ce fait une attention particulière lors du travail d'accompagnement à la poursuite d'études. Les dispositifs de co-intervention et de projet se prêtent bien à une approche pluridisciplinaire.

---

<sup>1</sup> Assurance ; Banque ; CJN - Collaborateur juriste notarial ; CI - Commerce international ; Communication ; CG - Comptabilité et gestion ; CCST - Conseil et commercialisation de solutions techniques ; Edition ; Gestion de la PME ; GTLA - Gestion des transports et logistique associée ; MOS - Management opérationnel de la sécurité ; MCO – Management commercial opérationnel, NDRC - Négociation et digitalisation de la relation client ; Professions immobilières ; Services informatiques aux organisations - SIO-SISR, SIO-SLAM ; SAM - Support à l'action managériale.

<sup>2</sup> Source Base Centrale Pilotage du MEN et du MESR (2023). Il s'agit des BTS MCO, NDRC, CG, GPME, SAM, SIO, CI.

## Attendus pour réussir en BTS :

- Renforcer les capacités d'organisation et d'autonomie dans le travail (comprendre les attendus des consignes, organiser et planifier sa démarche) ;
- Adopter des attitudes qui favorisent les apprentissages (rigueur, concentration, adaptabilité, réactivité, etc.) par des rituels d'apprentissage et de révisions réguliers en dehors du temps scolaire.

Il est souhaitable de développer ces compétences transversales en collaboration avec des équipes d'enseignants de STS.

## Préconisations sur des points clés

Consolider le niveau de compétences des élèves au regard de leur filière de formation de baccalauréat professionnel :

- Renforcer des compétences du référentiel du baccalauréat professionnel en personnalisant les propositions de travail, d'activités selon le positionnement de chaque élève ;
- Être capable d'évoluer dans un environnement numérique, notamment par une utilisation responsable et professionnelle d'une suite bureautique, des outils de communication (gestion d'un espace collaboratif de travail, messagerie, agenda...) et des applications plus spécifiques au domaine professionnel choisi selon les BTS ;
- Favoriser une appréhension par les étudiants des enjeux sociétaux par une appropriation des questions culturelles, sociales, institutionnelles et juridiques, voire géopolitiques, qui sous-tendent les stratégies des organisations.

Renforcer des compétences méthodologiques nécessaires à la poursuite d'études dans le domaine de l'économie et gestion :

- Développer une culture des organisations (connaissances de secteurs d'activité et de l'actualité d'organisations privées, publiques et associatives correspondant aux BTS visés par les élèves, travail sur des monographies, etc.) ;
- Exploiter et analyser un dossier documentaire, un contexte professionnel afin de consolider les méthodes d'analyse de corpus documentaires variés et denses pour repérer rapidement les éléments utiles à l'appropriation de contextes socio-économiques, culturels, mercatiques, organisationnels et traiter les problématiques professionnelles liées aux BTS visés ;
- Analyser des données quantitatives (les ordres de grandeur, la proportionnalité, les conversions, etc.) et consolider les manipulations calculatoires selon les domaines professionnels (calculs commerciaux, financiers, conversions diverses, tableaux de bord, ratios divers, etc.) ;
- Développer la culture numérique professionnelle par des usages spécifiques développés dans les BTS visés ;
- Produire un écrit structuré et argumenté ;
- Adapter sa communication orale et/ou écrite au contexte ;
- Collaborer autour d'une production commune ;
- Développer des compétences de contrôle et d'évaluation de ses productions dans une perspective d'analyse réflexive de ses pratiques.

## BTS Assurance

Référentiel défini par [arrêté du 13 février 2017 portant définition et fixant les conditions de délivrance du brevet de technicien supérieur « Assurance » publié au JO du 4 mars 2017](#).

### Attendus

- Maîtriser l'expertise technique et réglementaire (française, européenne, voire internationale) propre au secteur des assurances,
- être sensibilisé à la déontologie du secteur,
- s'adapter aux évolutions technologiques.

Deux grands domaines d'activité sont distingués :

- le développement commercial et la gestion des contrats
- la gestion des sinistres et des prestations

Également, le référentiel des activités professionnelles souligne :

- la capacité à travailler sur des situations juridiques en utilisant la réglementation
- la capacité à rédiger
- la capacité à construire des raisonnements et à mobiliser les calculs
- la mobilisation en permanence des ressources du système informatique de l'entreprise et des procédures organisées autour d'applications informatiques résidentes ou distantes.
- la nécessité d'une culture générale et de compétences d'expression au service de l'activité professionnelle
- l'usage d'une langue étrangère lors d'échanges professionnels

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves](#)

## BTS Banque

Référentiel défini par [arrêté du 22-11-23](#).

### Attendus

- Maîtriser l'expertise technique et réglementaire (française, européenne, voire internationale) propre au secteur de la banque et de la finance,
- être sensibilisé à la déontologie du secteur de la banque et de la finance,
- connaître le secteur de la banque et de la finance et son environnement économique, juridique et managérial,
- développer des compétences commerciales dans un contexte omni canal,
- s'adapter aux évolutions technologiques.

### Ressources pour les élèves

[Informations générales sur le BTS Banque](#)  
[Séminaires nationaux en BTS Banque](#)

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Conseil et commercialisation de solutions techniques

Référentiel défini par [arrêté du 25-11-2020](#)

### Attendus

Conseiller et vendre des solutions (produits et services associés) qui requièrent obligatoirement la mobilisation conjointe de compétences commerciales et technologiques :

- prospecter pour développer un portefeuille d'affaires sur un territoire ou un secteur d'activité
- identifier les besoins des clients
- élaborer, présenter et négocier une solution technique
- prendre en compte les préoccupations sociétales et environnementales

Les situations professionnelles se caractérisent donc par une relation commerciale spécifique :

- un processus d'achat souvent long et complexe
- la recherche d'une solution globale non standardisée, avec le rôle des services associés, facteurs de différenciation
- la prise en compte des dimensions techniques et financières, notamment du risque client
- une complexité technique des dossiers et un coût des produits élevés
- dans le domaine industriel, des procédures d'achat généralement standardisées

[Informations générales sur le BTS CCST](#)

[Ressources pour les enseignants](#)

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Collaborateur juriste notarial

Référentiel défini par [arrêté du 13/12/2021](#)

### Attendus

- Avoir de l'appétence pour le droit et le conseil aux personnes,
- disposer de compétences d'analyse face à des situations complexes, notamment en matière de patrimoine,
- disposer de compétences en matière de communication écrite et orale, savoir faire preuve d'empathie et d'une bonne capacité d'écoute : des outils numériques seront mobilisés pour la réalisation de ces communications,
- avoir le goût, et la rigueur pour préparer la rédaction d'actes juridiques officiels,
- être capable de s'engager dans un travail collaboratif et de travailler en équipe,
- disposer de capacités d'organisation et d'autonomie.

### Ressources pour les élèves

Documents de nature juridique : contrats, articles simples de doctrine, texte de loi, décisions de justice

Document en lien avec la profession

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Commerce international

Référentiel défini par [l'arrêté du 25 novembre 2020](#)

### Attendus

La formation en BTS commerce international s'inscrit au service du développement et de la sécurisation des relations commerciales internationales d'une organisation. Sur les 3 champs professionnels, les attendus sont :

- Des qualités de lecture et d'analyse d'informations variées liées à des contextes organisationnels et pays (textes, graphiques, schémas, tableaux), en français et en anglais,
- des qualités communicationnelles : production d'écrits professionnels structurés, gestion de la relation commerciale à l'oral comme à l'écrit, en français et en anglais,
- une capacité à mobiliser de façon justifiée les techniques du commerce international, y compris dans leur dimension calculatoire,
- l'appétence pour l'expression écrite et orale (en français et en anglais), pour les mathématiques (calculs commerciaux notamment) et la curiosité (découverte des codes culturels) constituent des attendus forts.

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves](#)

## BTS Communication

Régi par [l'arrêté du 19 décembre 2022](#) portant définition et fixant les conditions de délivrance du BTS Communication

### Attendus

- S'intéresser à la stratégie de communication des entreprises ainsi qu'à leur environnement économique et juridique,
- s'intéresser aux métiers et enjeux du secteur de la communication,
- disposer de capacités d'organisation et de travail en équipe en mode projet,
- disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client,
- avoir la capacité d'évoluer dans des environnements digitalisés en évolution constante,
- avoir le goût, la rigueur et la créativité pour élaborer des supports de communication,
- disposer d'une bonne culture générale et de compétences rédactionnelles.

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves](#)

## BTS Comptabilité gestion

Référentiel défini par [arrêté du 29 avril 2019 modifiant l'arrêté du 3 novembre 2014 modifié portant définition et fixant les conditions de délivrance du brevet de technicien supérieur « comptabilité et gestion »](#)

### Attendus

La mission globale du titulaire du BTS CG consiste à prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation à laquelle il appartient ou pour le compte d'un prestataire extérieur. Les activités comptables et de gestion concernées rassemblent essentiellement :

- l'enregistrement comptable d'opérations notamment commerciales et leur contrôle,
- l'établissement et la vérification des opérations liées aux travaux de fin d'exercice et des documents financiers,
- l'examen, le contrôle des comptes et leur validation,
- les activités administratives et comptables de gestion du personnel, liées à l'élaboration de la paie,
- la réalisation des travaux fiscaux,
- l'établissement de déclarations auprès des administrations,
- les activités d'analyse de la performance des organisations (calculs et analyse des coûts, gestion de trésorerie, analyse financière),
- la préparation de la prise de décision par la production d'une information fiable et organisée,
- l'archivage, le classement des documents.

D'une manière générale, les élèves peuvent être préparés en développant :

- la capacité à travailler sur des situations de gestion en utilisant la réglementation adaptée,
- La capacité à respecter la démarche comptable,
- La capacité à rédiger,
- La capacité à construire des raisonnements et à mobiliser les calculs,
- la mobilisation en permanence les ressources du système informatique comptable de l'entreprise et des procédures organisées autour d'applications informatiques résidentes ou distantes,
- la nécessité d'une culture générale et de compétences d'expression au service de l'activité professionnelle,
- l'usage d'une langue étrangère lors d'échanges professionnels.

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et élèves](#)

## BTS Gestion de la PME

Référentiel défini par [l'arrêté du 19 février 2018](#)

### Attendus

Les missions associées au BTS « Gestion de la PME » sont exercées par un collaborateur de la direction d'une très petite, petite ou moyenne entreprise. Elles consistent en une coopération directe avec le dirigeant. La polyvalence liée à la gestion de la PME impose aux titulaires du diplôme d'avoir une perception globale de l'activité et de l'environnement de la PME, d'inscrire leur action dans le respect de sa culture et de ses objectifs stratégiques, de rester dans les limites de leurs responsabilités et de rendre compte de leur action à la direction. Les activités professionnelles se répartissent en quatre domaines d'activités principaux :

- gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME,
- participer à la gestion des risques de la PME,
- gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME,
- soutenir le fonctionnement et le développement de la PME.

### Ressources pour les élèves

<https://www.onisep.fr/ressources/univers-formation/formations/post-bac/bts-gestion-de-la-pme>

<https://www.crcf-edu.fr/category/ressources/enseignement-superieur/bts/gpme/>

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Gestion des transports et logistique associée

Référentiel défini par [arrêté du 11/10/2018](#)

### Attendus

- S'intéresser au secteur des transports et de la logistique, dans un contexte national et international,
- s'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique dans un cadre national, européen et international,
- disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client dans un cadre national et international,
- avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés,
- disposer de compétences pour travailler en équipe,
- disposer de capacités d'organisation et d'autonomie.

Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves (notamment les ressources du Concours général des métiers) :

[Logistique](#)

[Transport](#)

## BTS Management organisationnel de la sécurité

Référentiel défini par [l'arrêté du 2 mars 2020](#)

### Attendus

Le titulaire du BTS « Management opérationnel de la sécurité » exerce ses missions dans le cadre de la sécurité et de la sûreté. Il conduit ses activités, soit dans une entreprise de sécurité/sûreté, soit dans le service interne de sécurité d'une organisation (entreprise, administration publique et privée, association). En outre, il participe à l'organisation du service dans lequel il évolue. Il est donc à même de manager des équipes, de participer à la gestion administrative et juridique du personnel. Il est en relation directe avec le client et en contact permanent avec sa hiérarchie. Enfin, il assure la liaison avec les différents acteurs institutionnels et participe aux instances de sécurité.

Les attendus pour préparer ce diplôme sont :

- S'intéresser au secteur de la sécurité privée en lien avec la protection de sites ou l'accompagnement de manifestations publiques,
- avoir une appétence pour les technologies de la sécurité, en particulier digitales, ainsi que les questions juridiques que leur utilisation soulève,
- disposer de compétences relationnelles propres à la relation client et au management des équipes.

### Ressources pour les élèves

Site de l'Onisep : <https://www.onisep.fr/ressources/univers-formation/formations/post-bac/bts-management-operationnel-de-la-securite>

Liens vers centre de ressources/ressources pour les enseignants :

Informations générales sur le [BTS.MOS](#)

[Sujets de BTS.MOS](#)

## BTS Négociation et digitalisation de la relation client

Référentiel défini par [l'arrêté du 19 février 2018](#) :

[Et l'arrêté du 18 décembre 2023](#) (évolution des épreuves professionnelles)

### Attendus

- Avoir le goût de développer des échanges à finalité commerciale, notamment via le web,
- disposer de compétences relationnelles pour collaborer et travailler en équipe,
- avoir de l'appétence pour argumenter, négocier et valoriser des produits et/ou services,
- avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques et digitalisés, faire preuve de logique, rigueur, goût pour le calcul, etc.
- être capable d'adopter des comportements et des codes professionnels, adaptés à l'image des entreprises : aptitudes rédactionnelles (orthographe, syntaxe), vocabulaire, culture générale, etc.

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves](#)



## BTS Professions immobilières

Référentiel défini par [arrêté du 22/11/2023](#)

### Attendus

- S'intéresser au secteur de l'immobilier,
- disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client,
- disposer de compétences en matière de communication écrite et orale,
- disposer de compétences d'analyse et d'évaluation de biens,
- être capable de s'engager dans un travail collaboratif et de travailler en équipe,
- disposer de capacités d'organisation et d'autonomie.

### Ressources pour les élèves

Documents de nature juridique : contrats, texte de loi, décisions de justice  
Document en lien avec la profession, document d'urbanisme

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Services informatiques aux organisations (SIO)

Option A : solutions d'infrastructure, systèmes et réseaux (SIO SISR)

Option B : solutions logicielles et applications métiers (SIO SLAM)

Référentiel défini par [l'arrêté du 29 avril 2019](#)

### Attendus

Les attendus pour préparer ce diplôme sont :

- s'intéresser aux secteurs des applications informatiques et des réseaux,
- disposer de compétences relationnelles pour la mise en œuvre de solutions techniques en relation avec les besoins d'entreprises clientes,
- disposer de compétences pour suivre les évolutions technologiques informatiques, en français et en anglais,
- d'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique,
- disposer de compétences pour le travail en équipe,
- disposer de capacités d'organisation et d'autonomie.

### Ressources pour les élèves

Site de l'ONISEP :

[Option A](#)

[Option B](#)

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants](#)

## BTS Support à l'action managériale

Le référentiel du BTS Support à l'action managériale est paru au [journal officiel du 6 mars 2018](#).

### Attendus

- Disposer de compétences en matière de communication écrite et orale,
- disposer de compétences relationnelles propres aux métiers des services et de la relation client,
- disposer de compétences dans au moins deux langues vivantes étrangères,
- s'intéresser au management des entreprises et à leur environnement économique et juridique,
- avoir la capacité d'évoluer dans des environnements numériques.

[Centre de ressources/ressources pour les enseignants et les élèves](#)

## BTS Édition

Référentiel défini par [l'arrêté du 8 avril 2013](#)

### Attendus

Au sein d'une structure d'édition, le titulaire du BTS Édition concrétise le concept éditorial. Il met en place les moyens nécessaires, en interne et en externe, à la réalisation d'un projet, en tenant compte des impératifs conceptuels, technologiques, qualitatifs, économiques et logistiques. L'œuvre réalisée peut prendre toutes les formes que l'on peut donner à un livre, tant dans sa première édition que dans ses exploitations ultérieures.

Activités principales :

- Identifier, prévoir et proposer (au sein des services éditoriaux)
- Organiser et réaliser, en fonction des cahiers des charges
- Contrôler et rendre compte
- Participer à la gestion du fonds éditorial
- Comprendre et anticiper les évolutions de l'environnement éditorial

[Ressources pour les élèves](#)