



RÉGION ACADEMIQUE  
ÎLE-DE-FRANCE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

# **CONSIGNES INTER ACADEMIQUES RELATIVES AU**

## **BACCALAUREAT PROFESSIONNEL**

### **Métiers de la Sécurité**

#### **CONTRÔLES EN COURS DE FORMATION**

#### **EPREUVES PRATIQUES**

***Elise BATEL  
Sabina COLIN  
Franck PHILIPPE  
IEN Economie-gestion***

***Session 2022***

Cette note s'adresse aux professeurs de l'enseignement professionnel responsables des évaluations en CCF relatives au BPRO Métiers de la sécurité des académies de Paris, Créteil et Versailles.

Vous trouverez le détail règlementaire des épreuves professionnelles E31 et E32, le référentiel ainsi que le mode opératoire des documents récapitulatifs des CCF, en ligne à partir des liens suivants :

- Arrêté de création du BPRO Métiers de la sécurité:  
[https://www.education.gouv.fr/pid285/bulletin\\_officiel.html?cid\\_bo=78677](https://www.education.gouv.fr/pid285/bulletin_officiel.html?cid_bo=78677)
- Circulaire « réussir l'entrée au lycée professionnel » n° 2016-055 du 29-3-2016 précisant la fin de la certification en classe de Seconde :  
[http://www.education.gouv.fr/pid285/bulletin\\_officiel.html?cid\\_bo=100538](http://www.education.gouv.fr/pid285/bulletin_officiel.html?cid_bo=100538)
- Circulaire 2020

L'ensemble des documents relatifs à l'évaluation en CCF sera archivé, conformément à la réglementation, pendant 1 an, dans l'établissement de formation et ce, à l'issue de la session d'examen.

➤ **CONTACTS**

Centres de délibération	Responsables de centre	Coordonnées
LYCEE JULES VERNE 2, RUE DE LA CONSTITUANTE 78500 SARTROUVILLE	Mme DEUTSCH DDF: Madame DEGUIL	06.62.34.94.26 <a href="mailto:Nathalie.dequil@ac-versailles.fr">Nathalie.dequil@ac-versailles.fr</a>

Centres des épreuves pratiques candidats ponctuels	Responsables de centre	Coordonnées
LYCEE CHARLES BAUDELAIRE 13 RUE DU GRAND TREMBLAY FOSSES (95)	Monsieur LEFEVRE DDF : Madame JAMET	06.29.10.22.53 <a href="mailto:valerie.jamet@ac-versailles.fr">valerie.jamet@ac-versailles.fr</a>

Contact SIEC	Noms	Coordonnées
Gestionnaire organisation BPRO Métiers de la sécurité	M. MORA M. BRUERE	<a href="mailto:Kevin.mora@siec.education.fr">Kevin.mora@siec.education.fr</a> <a href="mailto:Vincent.bruere@siec.education.fr">Vincent.bruere@siec.education.fr</a>

## ➤ LA FORME DU CARTON

### Grille autocontrôle, constitution du dossier établissement

FORME DU CARTON ETABLISSEMENT	CONTENU <u>DES CHEMISES</u> et SOUS DOSSIERS	N° ANNEXE À COLLER SUR DOSSIER OU SOUS DOSSIER (*)						
<input type="checkbox"/> <b>Dossier à sangle pour l'établissement</b> <b>Annexe 1</b> (A coller sur le dossier à sangle)	<p><input type="checkbox"/> <b>Chemise « E31 » :</b> Livrets de compétences des candidats avec les grilles récapitulatives E31. Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription). <i>Même pour les candidats NON ÉVALUÉS.</i> <i>Vérifier présence de la signature pour chaque PFMP</i></p>	<b>Annexe 2</b>						
<b>5 CHEMISES</b>	<p><input type="checkbox"/> <b>Chemise « E32 » (*) :</b> Grilles d'évaluation E32 des candidats. Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription). <i>Même pour les candidats NON ÉVALUÉS.</i></p>	<b>Annexe 3</b>						
	<p><input type="checkbox"/> <b>Chemise « PFMP » (*) :</b> Attestations de formation en entreprise des candidats, signées par le proviseur. Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription). <i>Joindre copie de la demande de dérogation agrafée à chaque attestation (+ justificatifs)</i></p>	<b>Annexe 4</b> <b>Annexe 5</b>						
	<p><input type="checkbox"/> <b>Chemise « SYNTHESE » :</b> impression à partir du fichier Excel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Grille récapitulative des notes proposées au <b>format A3</b></li> <li><input type="checkbox"/> Document de synthèse</li> </ul>	<b>Annexe 6</b> <b>Annexe 7</b> (Excel) <b>Annexe 8</b> (Excel)						
	<p><input type="checkbox"/> <b>Chemise « CYCLADES »</b>, comprenant les bordereaux :</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> E31</td> <td style="width: 50%;"><input type="checkbox"/> E32</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> PSE</td> <td><input type="checkbox"/> EPS</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> MATHS</td> <td><input type="checkbox"/> LANGUES LV1 et LV2</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> E31	<input type="checkbox"/> E32	<input type="checkbox"/> PSE	<input type="checkbox"/> EPS	<input type="checkbox"/> MATHS	<input type="checkbox"/> LANGUES LV1 et LV2	<b>Annexe 9</b>
<input type="checkbox"/> E31	<input type="checkbox"/> E32							
<input type="checkbox"/> PSE	<input type="checkbox"/> EPS							
<input type="checkbox"/> MATHS	<input type="checkbox"/> LANGUES LV1 et LV2							
<input type="checkbox"/> <b>DOSSIERS INDIVIDUELS E32 des candidats (5 fiches par candidat)</b> . Classement par ordre alphabétique dans le carton, 2 dossiers élèves (pour l'établissement) : 2 trop fragiles, 2 moyens, 2 bons.								

(\*) expliciter les situations particulières sur les annexes

## ➤ L'ACHEMINEMENT DANS LE CENTRE D'EXAMEN

L'ensemble des éléments (Dossiers à sangle de l'établissement + Dossiers individuels E32 des candidats) **sera déposé le xxx** au secrétariat des examens du BPRO Métiers de la sécurité.

**SESSION : 2022**

# **BPRO**

MÉTIERS DE LA SECURITE

**ÉTABLISSEMENT :**

.....  
**Nombre de classes :**  
.....

**Chemise « E31 »**

... Livrets de compétences des candidats avec grilles récapitulatives E31  
Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription).

**Chemise « E32 »**

... Grilles d'évaluation E32 des candidats  
Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription).

**Chemise « PFMP »**

... attestations de formation en entreprise des candidats signées par le Proviseur  
... demandes de dérogations agrafées à l'attestation concernée  
Sous dossiers par classes puis classement par ordre alphabétique (nom d'inscription).

**Chemise « SYNTHESE »**

Grille récapitulative des notes proposées (Excel)  
 Document de synthèse (Excel)

**Chemise « CYCLADES » comprenant les bordereaux CCF**

**Compléter les pointillés par le nombre de documents remis**

SESSION : 2022

# BPRO

MÉTIERS DE LA SECURITE

ÉTABLISSEMENT :

.....

## CHEMISE « E31 »

Livrets de compétences et grilles

- ◆ Annexes 1 de la circulaire présentes :    Oui    Non
- ◆ Annexes 2 de la circulaire présentes :    Oui    Non
- ◆ Totaux des grilles E31 contrôlés :        Oui    Non
- ◆ Reports Cyclades E31 contrôlés :        Oui    Non



SESSION : 2022

# BPRO

MÉTIERS DE LA SECURITE

ÉTABLISSEMENT :

.....

## CHEMISE « E32 »

Activités professionnelles  
dans la dominante

◆ Grilles d'évaluation E32 des candidats :  Oui       Non

◆ Totaux des grilles E32 contrôlés :       Oui       Non

◆ Reports Cyclades E32 contrôlés :       Oui       Non

### CANDIDATS N'AYANT PAS REMIS DE DOSSIER AVANT L'EVALUATION ET AYANT LA NOTE DE 0/20

N° CANDIDAT	NOM	PRÉNOM



**SESSION : 2022**

# BPRO

MÉTIERS DE LA SECURITE

**ÉTABLISSEMENT :**

.....

**CHEMISE « PFMP »**

<b>CANDIDATS NE JUSTIFIANT PAS DU NOMBRE DE SEMAINES DE PFMP ATTENDU EN FIN DE CYCLE (BAC 2ans ou 3ans) à la date d'envoi du dossier</b>					
N° CANDIDAT	NOM	PRÉNOM	Nbr de semaines effectuées	Bac 2 ans ou Bac 3 ans	DEMANDE DE DEROGATION JOINTE

## **ATTESTATION DE FORMATION EN ENTREPRISE BPRO METIERS DE LA SECURITE – Session 2022**

Je soussigné(e)

Nom :

Fonction<sup>1</sup> :

Certifie que,

**Nom et prénom de l'élève :**

Candidat inscrit dans l'établissement que je dirige, a suivi, conformément à la réglementation en vigueur, des périodes de formation en entreprise d'une durée de ..... semaines.

Bac 2 ans \*       Bac 3 ans \*

<b>ORGANISME D'ACCUEIL</b>	<b>NOM DU TUTEUR</b>	<b>PERIODE</b>

Le .....

Signature du Proviseur et cachet de l'établissement scolaire

---

<sup>1</sup> Proviseur, directeur d'établissement privé sous contrat  
\*cocher la durée de la formation



SESSION : 2022

**BPRO**  
MÉTIERS DE LA SECURITE

ÉTABLISSEMENT :

.....

**CHEMISE « SYNTHÈSE »**

Envoi également du fichier par mail à l'IEN de l'académie  
et au secrétariat d'examen du bac MS

◆ **Fiche récapitulative des notes proposées:**       Oui       Non

◆ **Document de synthèse :**       Oui       Non

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
BPRO METIERS DE LA SECURITE FICHE RÉCAPITULATIVE DES NOTES PROPOSÉES														ANNEXE 7
<b>ETABLISSEMENT :</b>														
<i>N° candidat</i>	<i>Nom</i>	<i>Prénom</i>	<i>Dominante</i>	<i>Classe</i>	<i>Redoub.</i>	<i>E31 sur 20</i>	<i>E31 sur 60</i>	<i>E32 sur 100</i>	<i>E32 sur 20</i>	<i>Durée formation</i>	<i>Nb PFMP ou Alternant</i>	<i>Dérog. demandée</i>	<i>Chef d'œuvre sur 20</i>	<i>Situation particulière à remonter (exemples : positionnement,</i>
<b>A SAISIR PUIS IMPRIMER A PARTIR DU FICHIER EXCEL FOURNI</b>														

Consultez l'encart dans les titres des colonnes pour obtenir des indications de saisies

Fichier	Accueil	Insertion	Mise en page	Formules	Données	Révision	Affichage	PDF Architect 4 Creator
Presse-papiers	Calibri	11	A A	Renvoyer à la ligne automatiquement				Standard
Coller	G I S			Fusionner et centrer				Mise en forme conditionnelle
	Police			Alignement				Mettre sous forme de tableau
	F2		f x					Style
	A	B	C	D	E	F	G	H
1								I
2	DOCUMENT DE SYNTHÈSE							J
3								
4	ÉTABLISSEMENT : RECTORAT							
5								
6	NOMBRE DE CANDIDATS ETABLISSEMENT: 4							
7	Nombre de demandes de dérogations							
8	Nombre apprentis en CCF :							
9	Nombre de candidats "dominante Incendie"							
10	Nombre de candidats "dominante Sécurité"							
11	AUTOMATISER A PARTIR DU FICHIER EXCEL							
12	SAISIR LES MOYENNES DE LA SESSION PRECEDENTE							
13	DOCUMENT DE SYNTHÈSE E91 :							DOCUMENT DE SYNTHÈSE E92 :
14	NOTE	NOMBRE						
15	Moins de 01	0						
16	De 01 à 04,5	0						
17	De 05 à 09,5	1						
18	De 10 à 14,5	1						
19	De 15 à 18,5	1						
20	Plus de 18,5	0						
21	Absents	0						
22	Note la plus basse	5,00						
23	Note la plus haute	18,00						
24	Moyenne de l'établissement	12,17						
25	Nombre de notes < 10	1						
26	Moyenne année précédente							
27								
28								
29								
30								

NOTE	NOMBRE
Moins de 01	0
De 01 à 04,5	0
De 5 à 09,5	0
De 10 à 14,5	2
De 15 à 18,5	0
Plus de 18,5	0
Absents	1

NOTE	NOMBRE
Moins de 01	0
De 01 à 04,5	0
De 5 à 09,5	0
De 10 à 14,5	2
De 15 à 18,5	0
Plus de 18,5	0
Absents	1

DOCUMENT DE SYNTHÈSE E91 :	
NOTE	NOMBRE
Moins de 01	0
De 01 à 04,5	0
De 5 à 09,5	1
De 10 à 14,5	1
De 15 à 18,5	1
Plus de 18,5	0
Absents	0
Note la plus basse	5,00
Note la plus haute	18,00
Moyenne de l'établissement	12,17
Nombre de notes < 10	1
Moyenne année précédente	

DOCUMENT DE SYNTHÈSE E92 :	
NOTE	NOMBRE
Moins de 01	0
De 01 à 04,5	0
De 5 à 09,5	0
De 10 à 14,5	2
De 15 à 18,5	0
Plus de 18,5	0
Absents	1
Note la plus basse	10,40
Note la plus haute	12,00
Moyenne de l'établissement	11,20
Nombre de notes < 10	22
Moyenne année précédente	



**SESSION : 2022**

# BPRO

MÉTIERS DE LA SECURITE

**ÉTABLISSEMENT :**

.....

## CHEMISE « CYCLADES »<sup>(\*)</sup>

- E31
- E32
- PSE
- EPS
- MATHS
- LANGUES LV1 et LV2
- ARTS APPLIQUES
- CHEF D'ŒUVRE

(\*) Cocher les bordereaux Cyclades remis, complétés, vérifiés et verrouillés