

## QG 1.4 : Comment assurer un fonctionnement cohérent dans les organisations et organiser la production?

### Etape 4 - Comment coordonner le travail ?

<b>Scénario retenu</b>	Faire découvrir les modes de coordination du travail dans le cadre d'un travail de groupe qui donnera lieu à la réalisation d'une interview, d'une prestation orale, d'une mise en situation préparée par les élèves, d'une carte mentale et d'un cas d'application dans le cadre de l'entreprise O'TERA.
<b>Intérêts pédagogiques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Articuler efficacement les séances en présentiel et en distanciel</li> <li>▪ Travailler des compétences transversales : travailler en groupe, réaliser une interview, réaliser une présentation orale, évaluer une présentation orale, réaliser un suivi de projet, réaliser une carte mentale, construire une réponse argumentée</li> <li>▪ Ouvrir la classe sur le monde extérieur par la réalisation d'une interview</li> <li>▪ Travailler plus spécifiquement en présentiel avec les élèves en difficultés</li> </ul>

### Séance 1 en présentiel

#### Travail préparatoire du professeur

A consulter	Localisation
Diaporama – La coordination du travail	Annexe 1 de ce support pages 5 à 8
Fiche ressource « réaliser un suivi de projet avec Trello »	Dossier « Ressources classe inversée »
Fiche ressource « réaliser une interview »	Dossier « Ressources classe inversée »

A réaliser
Préparer une feuille de route pour les élèves précisant : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le thème - comment coordonner le travail</li> <li>▪ Le mode de réalisation - en groupe</li> <li>▪ Le travail à réaliser par chaque groupe</li> <li>▪ Les dates à respecter</li> <li>▪ Les ressources à utiliser (annexe 1, fiches-ressources)</li> </ul>

#### Travail à réaliser en classe – 30 minutes

##### Professeur

Présenter la feuille de route	

Constituer les groupes	Sur une classe de 30 élèves, constitution de 15 groupes de 2 élèves : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 13 groupes feront une interview</li> <li>▪ 1 groupe fera la synthèse des interviews réalisées par les 13 groupes</li> <li>▪ 1 groupe proposera un cas d'application à faire faire aux autres</li> </ul>
------------------------	--

## Séance 2 en distanciel

### Elèves

<b>Groupe 1 à 13 – (13 * 2 élèves)</b>	
<b>Réalisation d'une interview</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prendre connaissance de l'annexe 1 présentant la coordination du travail</li> <li>▪ Rechercher une personne à interviewer. Elle doit travailler dans une organisation qui peut être une entreprise, une association, une organisation publique.</li> <li>▪ Préparer un questionnaire sur la manière dont la coordination est faite dans le cadre de son travail.</li> <li>▪ Lui poser les questions prévues.</li> <li>▪ Déposer les travaux sur Trello et mettre à jour le suivi du projet sur l'outil</li> </ul>

<b>Groupe 14 – 2 élèves</b>	
<b>Synthèse des travaux réalisés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Concevoir une grille de synthèse du travail réalisé par les autres groupes.</li> <li>▪ Compléter la grille de synthèse avec les informations fournies par les autres groupes.</li> <li>▪ Déposer les travaux sur Trello et mettre à jour le suivi du projet sur l'outil</li> <li>▪ Nommer un rapporteur pour la restitution en classe</li> </ul>

<b>Groupe 15 – 2 élèves</b>	
<b>Création d'une mise en situation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Concevoir des situations (image ou texte) pour lesquelles les autres élèves auront à retrouver le type de coordination</li> <li>▪ Concevoir le corrigé correspondant</li> <li>▪ Déposer les travaux sur Trello et mettre à jour le suivi du projet sur l'outil</li> </ul>

### Professeur

Suivre les projets sur Trello
-------------------------------

### Séance 3 en présentiel

#### Travail préparatoire du professeur

A consulter	Localisation
Synthèse préparée par le groupe 14	Trello
Fiche ressource « faire une prestation orale »	Dossier « Fiches - Ressources classe inversée »
Fiche ressource « évaluer une prestation orale »	Dossier « Fiches - Ressources classe inversée »

#### A réaliser

Imprimer la synthèse préparée par le groupe 14

Imprimer la mise en application proposée par le groupe 6 pour une distribution aux élèves

Imprimer la grille d'évaluation de la prestation orale de chaque rapporteur pour une distribution aux élèves évaluateurs

#### Travail à réaliser en classe – 1 heure

##### Professeur

Nommer, pour chaque rapporteur, un élève qui sera chargé d'en évaluer la prestation orale à partir de la grille d'évaluation

##### Elèves

###### Groupe 14 – 1 rapporteur

Présenter la synthèse des travaux réalisés

Répondre aux questions posées

Distribuer aux élèves la synthèse

###### Groupe 15 – 2 rapporteurs

Faire réaliser par les autres la mise en application préparée

Faire une correction collective

###### Evaluateurs prestation orale

Faire une rétroaction au rapporteur évalué

### Séance 4 en distanciel

##### Elèves

A consulter	Localisation
Fiche-ressource « réaliser une carte mentale »	ENT

A réaliser
Concevoir une carte mentale reprenant les notions étudiées sur le thème de la coordination du travail
Déposer dans l'ENT la carte mentale réalisée

## Séance 5 en présentiel

### Travail préparatoire du professeur

A consulter	Localisation
Cartes mentales déposées par les élèves	ENT
Mise en application cas O'TERA – CREG	Annexe 2 page 9 de ce support
Fiche – ressource « construire une réponse argumentée »	Dossier « fiches-ressources classe inversée »

A réaliser
Choisir 3 cartes mentales qui seront présentées en classe
Réaliser la correction du cas d'application O'TERA

### Travail à réaliser en classe – 1 heure

#### Professeur

Présenter les trois cartes mentales choisies
Présenter le travail à réaliser pendant la séance :
Réaliser le cas d'application O'TERA en autonomie (correction disponible) ou avec le professeur

#### Elèves

Corriger sa carte mentale si besoin
Réaliser le cas d'application O'TERA soit :
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ en autonomie avec auto-correction (corrigé disponible en ligne)</li><li>▪ avec le professeur pour les élèves en difficultés</li></ul>

## Séance 6 en distanciel

#### Elèves

A réaliser
Apprendre sa carte mentale

# Comment les organisations coordonnent-elles le travail ?

12



- ▶ Une organisation est un groupe structuré d'individus
- ▶ Dans laquelle le travail est réparti
- ▶ Mais tous les membres ont des objectifs communs

*Comment les faire travailler ensemble efficacement ?*

# Comment les organisations coordonnent-elles le travail?

13

Communication informelle

Supervision directe

Coordination par les procédures, normes

Automatisation des procédures





# Comment les organisations coordonnent-elles le travail ?

14

Les mécanismes de coordination (classification H.Mintzberg)	Explications
<b>Ajustement mutuel</b>	Une organisation par communication informelle
<b>Supervision directe</b>	Un individu donne des ordres et contrôle le travail des autres membres du groupe.
<b>Coordination par les normes, procédures</b>	Définition et description standardisée des tâches, procédés et méthodes de travail
<b>Automatisation des procédures</b>	Le travail est exécuté grâce à l'utilisation de machines, robots ou encore algorithmes en réduisant l'activité humaine.



# Un exemple de mécanisme de coordination

15

*Identifier le mécanisme de coordination représenté par cette image*



**Le manager donne des ordres et oriente le travail et les productions de chaque membre de son équipe**

**Supervision directe**





## ANNEXE 2 – Mise en application cas O'TERA

### La coordination du travail chez O'TERA

Le magasin O'tera est divisé en 3 périmètres : fruits et légumes, boucherie-traiteur-poissons et boulangerie-crèmerie-épicerie. Chaque périmètre est géré par un responsable de rayon et un second de rayon. Le responsable de rayon est chargé de gérer l'approvisionnement du rayon (choix du fournisseur, négociation des prix, référencement, gestion des stocks) et d'animer ce rayon (mise en avant des produits, événementiel). Il va donner chaque matin au second de rayon les éléments nécessaires à la mise en valeur du rayon et à son agencement. Celui-ci va alors être chargé de la mise en rayon et du conseil clients. En fin de journée, le responsable de rayon fait un point sur les objectifs donnés au second de rayon et sur l'organisation de la journée suivante. Le travail est ainsi contrôlé étroitement pour assurer un service client optimal.

Les trois responsables de rayon se rencontrent régulièrement dans la journée pour échanger sur les chiffres du jour et les objectifs réalisés par chacun de leur périmètre de vente. Des réunions sont aussi organisées de manière régulière pour mettre en œuvre des idées innovantes en matière de mise en avant. Par exemple, le magasin a changé la présentation de l'étiquetage prix des produits pour les mettre sur des ardoises car celles-ci donnent une image plus soignée de l'environnement que des étiquettes plastiques. Ceci accentue encore l'éloignement avec les principes de la grande distribution. Cette organisation harmonieuse favorise la communication et les échanges libres d'idées vecteurs d'innovation et de cohésion de groupe.

Source : les auteurs

### La coordination du travail chez le fournisseur DEBON fromages

DEBON fromages est une entreprise spécialisée dans la production de fromage de chèvre bio. La ferme compte plus de 5000 brebis et les cahiers des charges pour la production de fromage sont très stricts. En effet, le fromage est fragile et notamment susceptible de transporter une bactérie la salmonelle qui peut être dangereuse pour l'homme. Alors, la ferme s'est dotée de plus de 40 points de contrôle et d'un laboratoire qualité au sein duquel 2 personnes sont chargées de mesurer la qualité des fromages tout au long de la journée.



Certifiée ISO 9001, tout le processus de fabrication est décomposé, des affichages clairs disposés sur les murs de l'atelier de fabrication détaillant les gestes et méthodes de fabrication. Par ailleurs cette production est largement robotisée comme par exemple le paillage qui se fait depuis l'année dernière grâce à une machine permettant d'éviter cette tâche répétitive et profondément pénible.

Source : les auteurs

### Travail à réaliser

Pour chaque organisation présentée, identifier le(s) mode(s) de coordination du travail utilisés en justifiant votre réponse.

Fiche ressource à utiliser : Construire une réponse argumentée