

BACCALAUREAT PROFESSIONNEL TRANSPORT
FICHE D'OBSERVATIONS DURANT LA PÉRIODE DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

L'évaluation formative se réalise **après avoir complété les activités réellement réalisées** sur le document intitulé « fiche de négociation et de suivi des PFMP ». **Le nombre d'activité(s) à compléter dans ce présent document dépend des missions réalisées par l'apprenant en entreprise.**

L'évaluation formative se réalise **conjointement par le(la) tuteur(trice) de l'entreprise/l'organisation et l'enseignant(e)** qui assure le suivi de la PFMP du(de la) stagiaire.

Ce document permet de **suivre l'évolution de l'acquisition des compétences de l'apprenant(e)**, de préparer le **réinvestissement** de celles-ci dans l'établissement de formation et de **personnaliser le parcours de l'élève.**

Cette évaluation formative permet également de compléter **le livret de formation de l'apprenant(e) et de proposer des activités complémentaires en établissement de formation notamment sur le plateau technique.**

Nom/ prénom du(de la) stagiaire :

Période de la PFMP :

PFMP n° :

Entreprise/Organisation :

Nom du(de la) tuteur(trice) :

Nom du(de la) professeur(e) responsable du suivi :

**FICHE D'OBSERVATIONS SUR LES PRINCIPALES ACTIVITÉS RÉALISÉES
DURANT LA PFMP PAR LE(LA) STAGIAIRE**

ACTIVITÉ N°1	Nom de l'activité :
Compétence(s) rattachée(s) au BAC PRO transport :	
Domaine(s) de compétences communes :	
Observations du tuteur sur l'activité (<i>regard technique</i>) :	

ACTIVITÉ N°2	Nom de l'activité :
Compétence(s) rattachée(s) au BAC PRO transport :	
Domaine(s) de compétences communes :	
Observations du tuteur sur l'activité (<i>regard technique</i>) :	

--

ACTIVITÉ N°3	Nom de l'activité :
Compétence(s) rattachée(s) au BAC PRO transport :	
Domaine(s) de compétences communes :	
Observations du tuteur sur l'activité (<i>regard technique</i>) :	

ACTIVITÉ N°4	Nom de l'activité :
Compétence(s) rattachée(s) au BAC PRO transport :	
Domaine(s) de compétences communes :	
Observations du tuteur sur l'activité (<i>regard technique</i>) :	

**FICHE D'OBSERVATIONS SUR LE POSITIONNEMENT DU STAGIAIRE
DANS L'ENTREPRISE / L'ORGANISATION DURANT LA PFMP**

Le stagiaire est capable de s'adapter.	
<input type="checkbox"/> Le stagiaire s'est approprié le contexte de l'organisation.	Commentaires :
<input type="checkbox"/> Le stagiaire n'a pas toujours intégré le contexte de l'organisation.	
<input type="checkbox"/> Le stagiaire s'est bien intégré à l'équipe.	
<input type="checkbox"/> Le stagiaire a eu des difficultés pour s'intégrer à l'équipe.	
<input type="checkbox"/> Le stagiaire a respecté les règles et les codes de l'organisation.	
<input type="checkbox"/> Le stagiaire n'a pas respecté les règles et les codes de l'organisation.	

Le stagiaire est capable de réaliser des tâches simples et de contrôler la qualité de son travail.

	Les tâches simples ont été comprises et réalisées dans le respect des consignes, règles et procédures.	Commentaires :
	Les tâches simples n'ont pas toujours été comprises et réalisées dans le respect des consignes, règles et procédures.	
	Le stagiaire a contrôlé la qualité de son travail.	
	Le stagiaire n'a pas contrôlé la qualité de son travail.	

Le stagiaire est capable de réaliser des tâches dans des situations complexes.

	Les activités liées à des situations complexes ont été réalisées, les choix ont été justifiés.	Commentaires :
	Les activités liées à des situations complexes ont été réalisées en nécessitant d'apporter une aide au stagiaire.	
	Les activités liées à des situations complexes n'ont pu être confiées au stagiaire.	

Le stagiaire est capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies

	Le stagiaire a été capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies en prenant des initiatives adaptées et opportunes.	Commentaires :
	Le stagiaire a été capable de faire face à des imprévus et de corriger des anomalies en appliquant la procédure et/ou les consignes qui lui ont été données.	
	Le stagiaire est resté déstabilisé par les imprévus et n'a pas su corriger les anomalies.	

Le stagiaire est capable de travailler efficacement.

	Le stagiaire a travaillé avec rigueur, organisation. Il a produit les résultats attendus.	Commentaires :
	Le stagiaire n'a pas toujours été rigoureux ni organisé. Il n'a pas systématiquement produit les résultats attendus.	
	Le stagiaire a travaillé sans rigueur ni organisation. Les résultats n'ont pas été conformes aux attentes.	

Le stagiaire utilise un langage professionnel.

	Le stagiaire a utilisé à bon escient un lexique professionnel adapté au contexte et aux interlocuteurs.	
	Le langage du stagiaire n'a pas été adapté au	

	contexte professionnel et à ses interlocuteurs.	
Le stagiaire est capable de rendre compte et d'évaluer ses activités.		
	Le stagiaire a rendu compte de ses activités.	
	Le stagiaire n'a pas rendu compte de ses activités.	
	Le stagiaire a su évaluer ses activités en vue de progresser.	
	Le stagiaire a eu des difficultés pour analyser ses activités mais a cherché à progresser.	
	Le stagiaire n'a pas analysé ses activités et n'a pas montré de volonté de progresser.	

**APPRÉCIATION GÉNÉRALE
PERMETTANT AU(A LA) STAGIAIRE DE PROGRESSER**

Identification des points forts du(de la) stagiaire :

Identification des axes de progrès du(de la) stagiaire :

Appréciation générale à l'issue de la période :

Date :

Nom, cachet et signature
de l'évaluateur de l'organisation :

Date :

Nom et signature
de l'enseignant(e) en charge du suivi de la PFMP :